MUNICIPALIDAD DE SANTA BARBARA

MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 04-2026

Fecha: 25 de junio 2026

P	S	G	R	Nombre de la Cuenta	Saldo Presupuesto	Suma que se Rebaja	Suma que se Aumenta	Nuevo Saldo Disponible
5				**EGRESOS**	127,100.00	70,000.00	70,000.00	**127,100.00**
	02			**SERVICIOS COMUNALES**	127,100.00	70,000.00	70,000.00	**127,100.00**
		17		**SERVICIOS SOCIALES Y COMPLEMENTARIOS**	127,100.00	70,000.00	70,000.00	**127,100.00**
			1	**SERVICIOS**	27,100.00	-	70,000.00	**97,100.00**
			03	**SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS**	27,100.00	-	70,000.00	**97,100.00**
			03	Impresión, encuadernación y otros	27,100.00	-	70,000.00	**97,100.00**
			2	**MATERIALES Y SUMINISTROS**	100,000.00	70,000.00	-	**30,000.00**
			99	**ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS**	100,000.00	70,000.00	-	**30,000.00**
			03	Productos de papel, cartón e impresos	100,000.00	70,000.00		**30,000.00**
					127,100.00	**70,000.00**	**70,000.00**	**127,100.00**

ACUERDO N°
SESION°
FECHA:

Solicitud realizada por: La Licda. Dayana Ulate Murillo Encargada OFIFAM según oficio OSFMSB-028-2026

DANIELA CECILIA VILLEGAS ALFARO (FIRMA)

Firmado digitalmente por DANIELA CECILIA VILLEGAS ALFARO (FIRMA)
Fecha: 2026.06.25 13:59:52 -06'00'

Municipalidad de
Santa Bárbara

MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA
ALCALDÍA MUNICIPAL
23 JUN 2026
RECIBIDO
Firma:

23 de junio 2026
OSFMSB028-2026

Estimada
MSc. Jacqueline Segura
Alcaldesa

Asunto: Solicitud de Modificación presupuestaria.

Sirva la presente para solicitar modificación presupuestaria para dar contenido presupuestario a la cuenta:

1. 5.02.17.1.03.03 Impresiones, encuadernaciones y otros.

El detalle de cuentas sería el siguiente:

Detalle

CUENTA	DESCRIPCIÓN	AUMENTA	DISMINUYE
5.02.17.1.03.03	**Impresiones, encuadernaciones y otros**	¢ 70.000.00	
5.02.17.2.99.03	**Productos de papel, cartón e impresos**		¢ 70.000.00

Justificación:

La presente solicitud se fundamenta en la necesidad de dotar de contenido presupuestario a la cuenta **5.02.17.1.03.03 Impresiones, encuadernaciones y otros**, con el fin de gestionar el diseño y elaboración de banners para uso de la oficina y de la Municipalidad, los cuales serán utilizados en actividades sociales, culturales, recreativas y de representación.

V° B°

MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA
ALCALDÍA MUNICIPAL

Contar con este tipo de material reviste gran importancia para la institución, ya que fortalece la imagen y presencia institucional en las diferentes actividades y espacios de participación comunitaria, permitiendo una adecuada identificación y proyección de la gestión municipal.

Asimismo, resulta imperativo realizar la elaboración de nuevos banners, debido a que el material con el que se contaba anteriormente sufrió daños y ya no se encuentra en condiciones óptimas para su utilización.

La modificación presupuestaria se hace necesaria debido a que durante la ejecución del presupuesto surgieron requerimientos no contemplados originalmente dentro de esta unidad, por lo que se requiere reorientar recursos para atender esta necesidad prioritaria.

En cuanto a la partida que se disminuye, correspondiente a la cuenta **5.02.17.2.99.03 Productos de papel, cartón e impresos**, tras realizar una revisión de los suministros disponibles en la oficina, se determinó que el monto rebajado no afectará la operatividad de la unidad, dado que para el presente período no resulta necesaria la adquisición adicional de dichos productos.

Sin más por el momento

Municipalidad de Santa Bárbara
Oficina Social y Familia

Licda. Dayana Ulate Murillo
Encargada Oficina Social y Familia

Archivo

SANTA BARBARA

MUNICIPALIDAD DE SANTA BARBARA

TESORERO MUNICIPAL

CERTIFICA QUE

Revisado el control de presupuesto de egresos que lleva esta Tesoreria se detallan a continuación los siguientes disponibles presupuestarios:

Código	Descripción de la Cuenta	Disponible
	SERVICIOS SOCIALES Y COMPLEMENTARIOS	
5.02.17.1.02.04	Servicio de telecomunicaciones	550,000.00
5.02.17.1.03.01	Información	200,000.00
5.02.17.1.03.03	Impresión, encuadernación y otros	27,100.00
5.02.17.1.03.07	Servicios de transferencia electrónica de información	50,000.00
5.02.17.1.05.02	Viáticos dentro del país	45,650.00
5.02.17.1.06.01	Seguros	140,091.02
5.02.17.2.99.01	Útiles y materiales de oficina y cómputo	100,000.00
5.02.17.2.99.03	Productos de papel, cartón e impresos	100,000.00
5.02.17.2.99.99	Otros útiles, materiales y suministros	60,214.12

Expido la presente a solicitud de la OFIFAM, dada en la Ciudad de SANTA BARBARA, siendo las 10:07:36 a. m. horas del día 22 de junio 2026.

Observaciones

Municipalidad de Santa Barbara
Departamento de Tesorería

Municipalidad de Santa Bárbara

Secretaría Concejo Municipal

1 de julio del 2026
CMMSB-SC-0286-2026

Señora:
MSc. Jacqueline Segura R.
ALCALDESA MUNICIAL

Estimada señora:

De conformidad con lo acordado por el Concejo Municipal les transcribo el acuerdo No. 5-2026 aprobado en la sesión ordinaria No.113-2026 celebrada el lunes 28 de junio del 2026.

ACUERDO No. 5-2026

Los Regidores: Alvaro Núñez, quien preside; Herley Juliana Venegas Villalobos, Carmen Chaves Fonseca; Roy Chavarría Rodríguez; Vincer Sánchez Gutiérrez, acuerdan por unanimidad y definitivamente aprobado:

I. **Dispensar de todo trámite de comisión**
II. **Aprobar la modificación presupuestaria No. 004-2026, con el fin de gestionar el diseño y elaboración de banners para uso de la Oficina Social y Familia y de la Municipalidad en actividades sociales, culturales, recreativas y de representación, como se indica a continuación:**

AUMENTA	
5.02.17.1.03.03 Impresiones, Encuadernaciones y Otros ¢ 70.000,00	5.02.17.2.99.03 Productos de Papel, Cartón e Impresos ¢ 70.000,00

ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO

MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA
ALCALDÍA MUNICIPAL
02 JUL 2026
RECIBIDO
Firma:

Cordialmente,

FANNY CAMPOS CHAVARRIA (FIRMA)
Firmado digitalmente por FANNY CAMPOS CHAVARRIA (FIRMA)
Fecha: 2026.07.01 17:11:00 -06'00'

Fanny Campos Chavarría
Secretaria Concejo Municipal
concejomunicipal@santabarbara.go.cr