



Acta N° 65-2019

Fecha: 01/08/2019 MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA FOLIO N° 14301

1 SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL

2 SESION EXTRAORDINARIA NO. 65-2019

3 Sesión extraordinaria No. 65-2019 celebrada por el Concejo Municipal de la
4 Municipalidad de Santa Bárbara de Heredia, el jueves 01 de agosto del año dos mil
5 diecinueve, a las dieciocho horas y treinta y ocho minutos con la Asistencia de los
6 **Regidores Propietarios:** Ronald Francisco Salas Campos, quien preside: Luis Edo.
7 Sánchez Solórzano; Dayana Ulate Murillo; Yeiner Loria Segura; Patricia Monge Núñez.
8 Los **Regidores Suplentes:** Jorge Ramos Ramírez; Andrea Campos Sánchez. Los
9 **Síndicos Propietarios:** Henry Céspedes Alfaro; Javier Alfaro Chaves; Luis Alberto
10 Salazar Salazar; Miguel Fernández; Marvin Vargas Carvajal. Los **Síndicos Suplentes:**
11 Gabriela Córdoba Solís; Mauricio Rodríguez Ramírez. La **secretaria del Concejo**
12 **Municipal:** Fanny Campos Chavarría. El **Alcalde Municipal:** Lic. Héctor Arias Vargas.
13 **Ausentes: Regidores Propietarios:** Luis Alb. Carvajal Rojas; Johnny Ramírez
14 Sánchez. **Regidores Suplentes:** Francisco Arias Sandoval. **Síndicos propietarios:**
15 Alina Mora Jiménez **Síndicos Suplentes:** Dayana Soto Villalobos; Carla Araya
16 Rodríguez; Beatriz Ramírez Salazar; Jacqueline Sánchez Acosta.

17 **APROBACION ORDEN DEL DIA**

18 **PUNTO UNICO AUDIENCIA**

19 Presentación Software Actas Web - Dashboard

20 **ACUERDO No. 3414-2019**

21 **Los Regidores: Ronald Francisco Salas Campos, quien preside; Luis Edo.**
22 **Sánchez Solórzano; Dayana Ulate Murillo; Patricia Monge Núñez; Yeiner Loria**
23 **Segura, acuerdan por unanimidad: aprobar el orden del día.**

24 **AUDIENCIA**

25 Se recibe al señor Eddy Fallas Cascante, cédula de identidad No. 107170374, quien
26 dará una presentación sobre el sistema general de acuerdos y seguimiento de actas de
27 parte de la empresa Desarrollos Tecnológicos Empresariales.

28 El Sr. Fallas da las gracias por espacio concedido y a continuación procede a hacer la
29 presentación del producto.

30



Acta N° 65-2019

Fecha: 01/08/2019

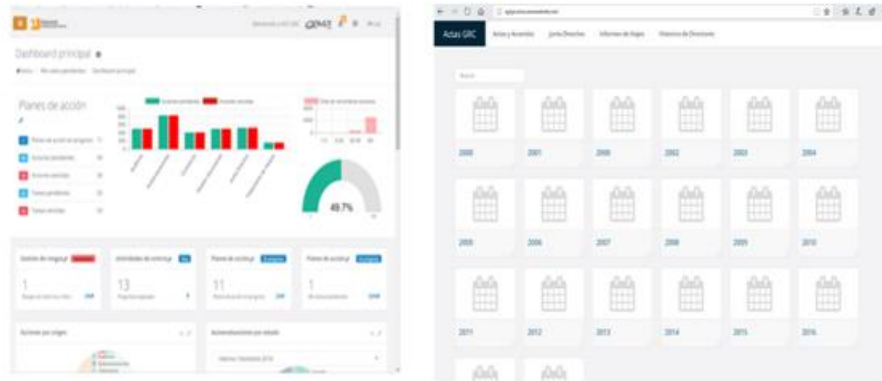
MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA

FOLIO N° 14302

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13

AGT *actas*

Información General del sistema



14 Dashboard de acta- Acuerdos- Seguimientos

15 Es una representación gráfica de los principales indicadores, que intervienen para la
16 toma de decisiones, están enfocados en las líneas del seguimiento del acuerdo.
17 Tomando los objetivos instituciones que está orientada a la toma de decisiones para
18 optimizar la estrategia de la institución. Cumplir con los objetivos y las metas propuestas
19 por el órgano colegiado.

20 Inclusión del acta

21 La implementación de Actas Digitales en cualquier institución forma parte del proyecto
22 cero papeles, que tiene como objetivo fundamental mejorar la información y los servicios
23 ofrecidos a los ciudadanos o a sus empleados, así como la promoción de su
24 participación a través del uso eficaz de tecnologías de información y comunicación en
25 la gestión pública. La iniciativa de desarrollo del Sistema de Actas surge con el objetivo
26 de aumentar la transparencia y legitimidad de las actas de infracción en beneficio de las
27 personas.

28 Se trata de aumentar la calidad y precisión de los datos correspondientes a cada
29 infracción y agilizar la registración en las bases de datos de la institución.

30



Acta N° 65-2019

Fecha: 01/08/2019

MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA

FOLIO N° 14303

1 Además, asiste a la gestión y la toma de decisiones estratégicas a través de la
2 generación de una variedad de informes y reportes con indicadores y gráficos

3

4

5

6

7

8

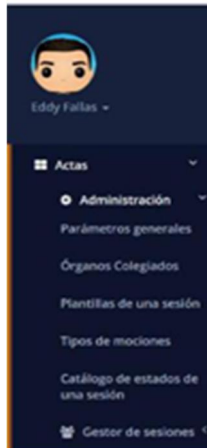
9

10

11

12

13



14 **Sistema consulta WEB**

15 En esta consulta cualquier persona dentro o fuera de la institución, puede utilizar dicha
16 aplicación con la seguridad de usuario. Pero también si alguna institución pública
17 requiere estar en la transparencia de los seguimientos, podrían publicar sus actas y
18 demás datos. Como cual es la junta Directiva o en algunos casos su Concejo, la vigencia
19 del nombramiento. Sus seguimientos de los acuerdos, entre otros.

20 **Utilizar cualquier dispositivo**

21 La practicidad que ofrecen los navegadores web como clientes ligeros. Un cliente ligero
22 (Thin Client) es un sistema que trabaja en una arquitectura de red cliente-servidor en la
23 cual existe muy poca o ninguna lógica del programa, por lo que depende principalmente
24 del servidor central para las tareas de procesamiento.

25 La independencia del sistema operativo que uses en tu ordenador o dispositivo móvil.

26 La facilidad para actualizar y mantener aplicaciones web sin la necesidad de tener que
27 distribuir el software o que se tengan que instalar el mismo por los usuarios potenciales.

28 El libre acceso de los usuarios en cualquier momento, lugar o dispositivo, sólo con tener
29 conexión a Internet y los datos de acceso (nombre usuario y contraseña).

30



Acta N° 65-2019

Fecha: 01/08/2019

MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA

FOLIO N° 14304

1

2

3

Pantalla de inclusión de las actas. Formato de plantillas predefinidas y seguimiento vía flujo de las aprobaciones y confección. Adicionalmente su votación es por usuario o en forma manual.

4

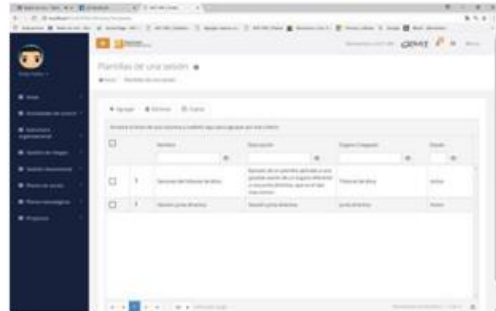
5

Cuenta con otra pantalla donde se publican las actas para consulta.

6

7

8



9

Derecho de uso de licenciamiento

10

Se otorgará un derecho de licencia corporativa perpetua para la Junta de protección social, en donde podrán hacer uno del sistema de forma institucional.

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

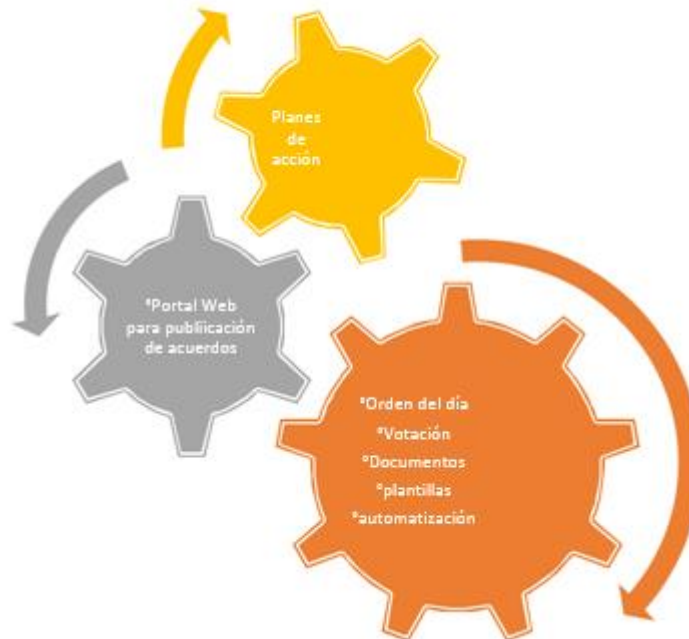
26

27

28

29

30





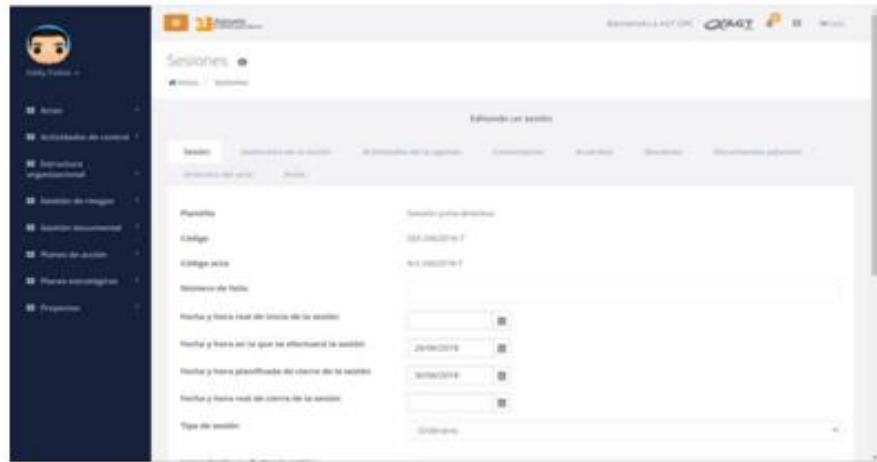
Acta N° 65-2019

Fecha: 01/08/2019 MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA FOLIO N° 14305

1 El sistema incluye 12 meses de soporte y mantenimiento, al terminar los primeros 12
2 meses se realizará un contrato de soporte y mantenimiento por otros 12 meses
3 prorrogables, el costo de este soporte será el 10% del costo total de las licencias.

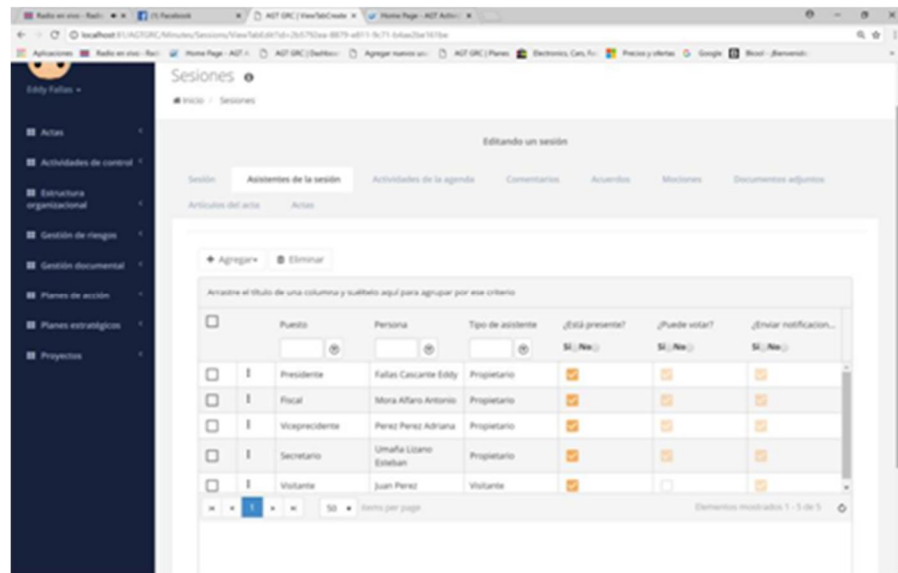
4 **Pantalla general de Acuerdos**

5
6
7
8
9
10
11
12
13
14



15 **Editando la sesión**

16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30



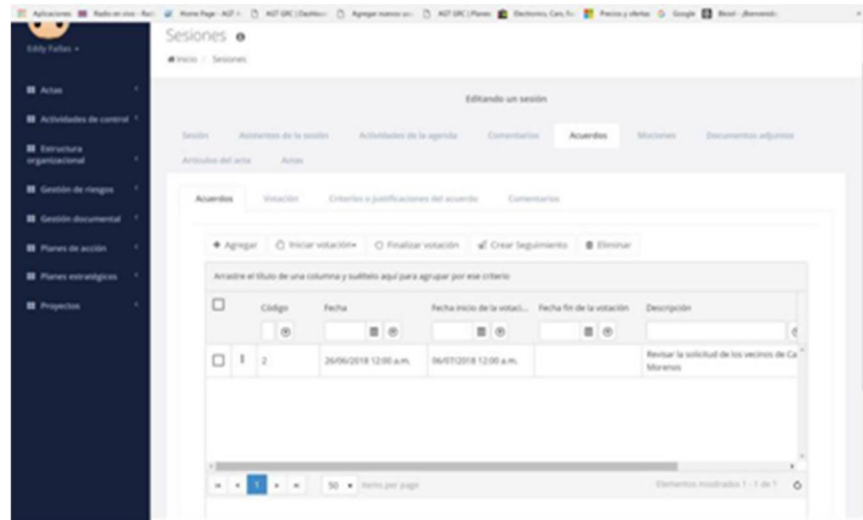


Acta N° 65-2019

Fecha: 01/08/2019 MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA FOLIO N° 14306

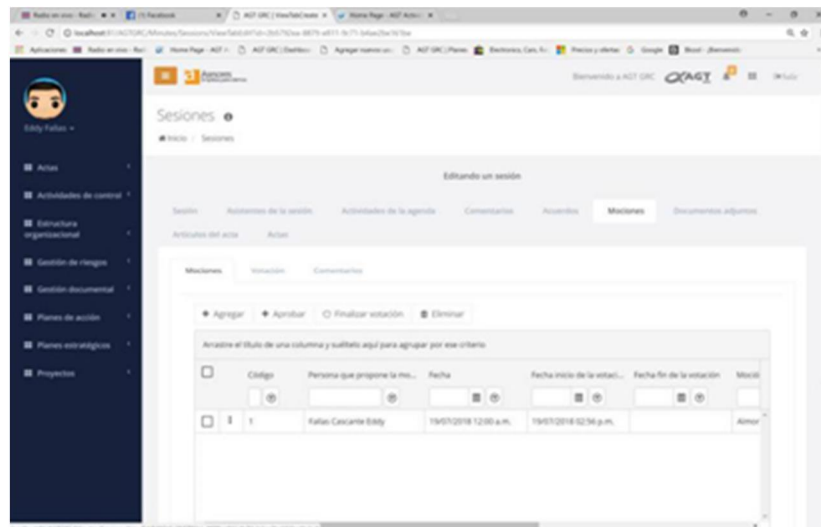
1 **Pantalla del Acuerdo.**

2 Se puede Iniciar el Voto, así como su registro de fecha y hora de la persona que realiza
3 su inclusión. También el sistema lleva el proceso de seguimiento a nivel Institucional.



15

16 Las mociones, se trabajan igual a los acuerdos. Se vota dentro del sistema y se incluyen
17 en cualquier momento.





Acta N° 65-2019

Fecha: 01/08/2019 MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA FOLIO N° 14307

1 Se pueden adjuntar cualquier tipo de archivo. PDF, Word, audio o cualquier que sea la
2 evidencia del acuerdo.

3

4

5

6

7

8

9

10

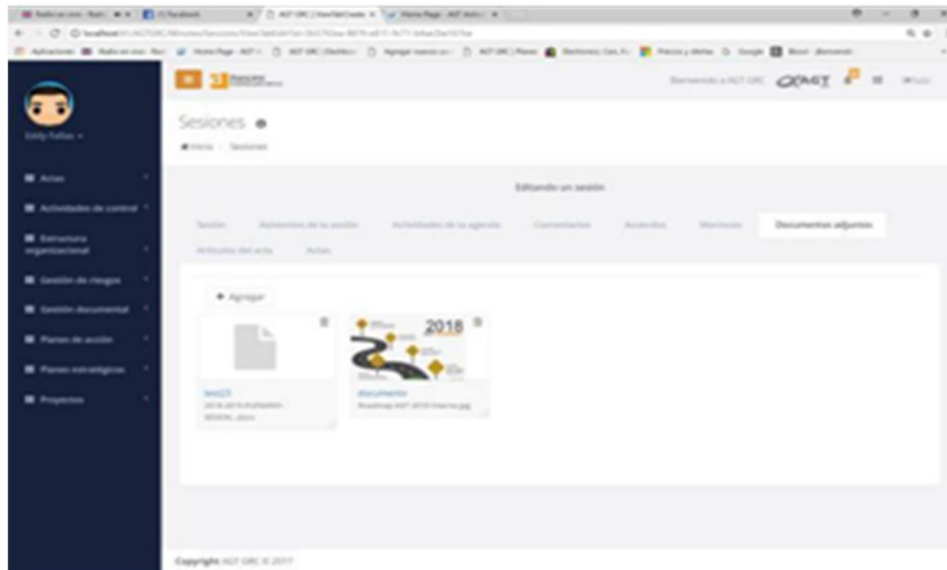
11

12

13

14

15



16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

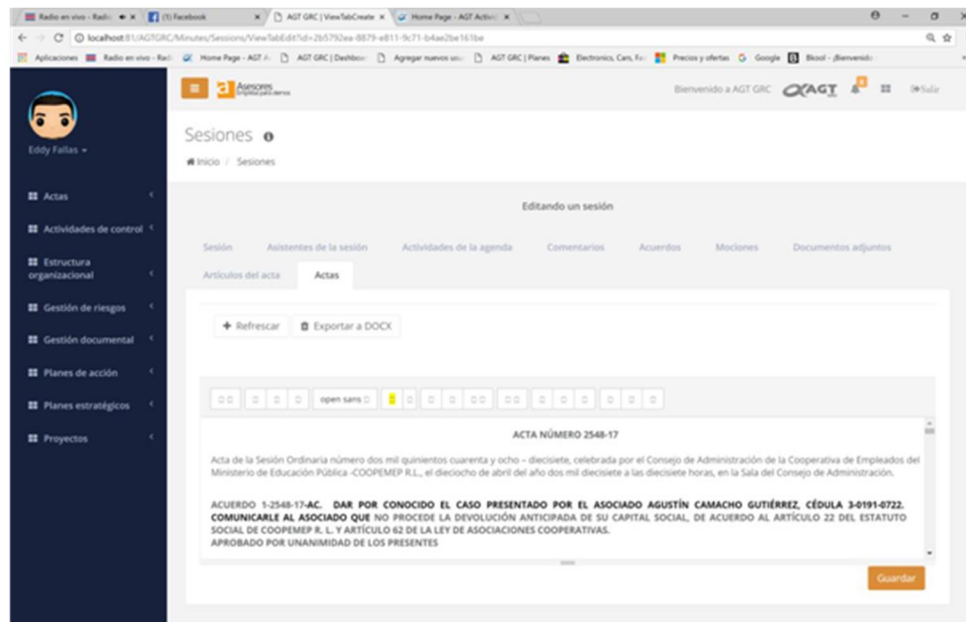
27

28

29

30

Genera un acta borrador, donde se puede editar, con el fin de su verificación. Se pueden tener todos los borradores y se numeran

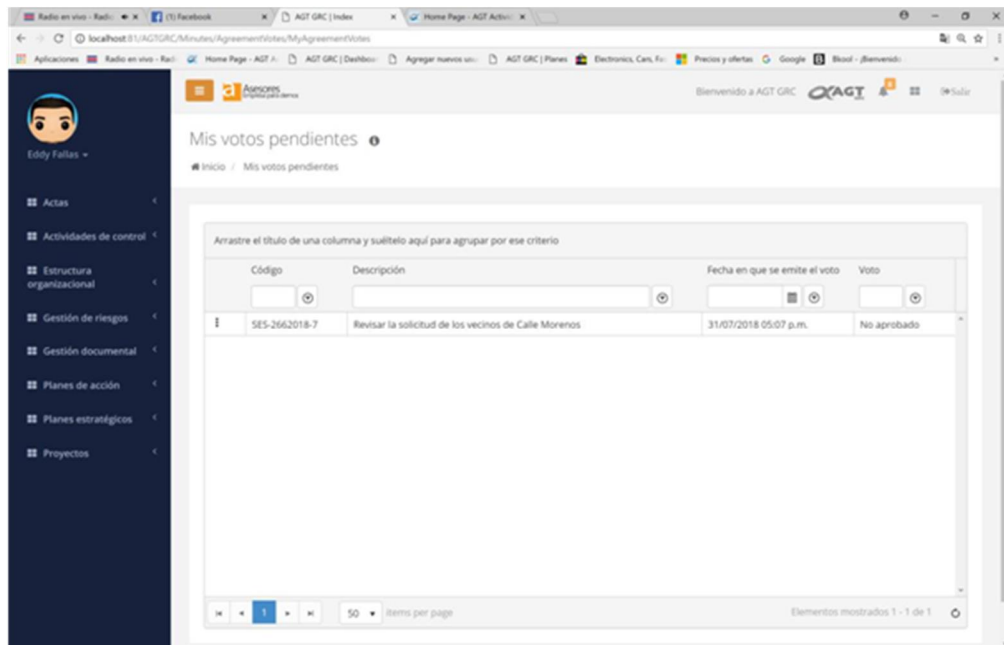




Acta N° 65-2019

Fecha: 01/08/2019 MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA FOLIO N° 14308

1 Esta es una pantalla cuando las personas autorizadas requieren votar, lo cual lo pueden
2 realizar en sus dispositivos, computadoras y tabletas.



17 Proceso Institucional de Seguimiento (Planes de Actividades- Actividades- tareas)

Planes de acción

Funcionalidades para la realización y seguimiento de los planes de acción de su interés.

[Ver planes de acción de los que soy responsable](#)

[Ver planes de acción de mi interés](#)

[Ver tareas de las que soy responsable](#)

[Ver tareas de mi interés](#)

[Tareas de los planes de acción](#)

[Planes de acción](#)

[Consulta dinámica de los planes de acción y sus acciones](#)

[Consulta dinámica de las acciones y sus tareas](#)

Planes de acción - Configuración

Funcionalidades para la configuración del módulo de planes de acción.

[Parámetros generales](#)

[Tipos de acciones](#)

[Orígenes o emisores de acciones](#)

[Niveles de riesgo de una acción](#)

[Catálogo de estados de una acción](#)

[Catálogo de estados de una tarea de una acción](#)

Planeamiento - Programación del trabajo

Funcionalidades para la programación y definición del trabajo de grupos de personas.

[Proyectos de una organización](#)

[Programas](#)



Acta N° 65-2019

Fecha: 01/08/2019 MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA FOLIO N° 14309

1 El sistema de actas interactúa con el sistema de seguimientos. Lleva el control total de
2 los procesos de ejecución de acuerdos. Sobre la forma de Plan de Acción- Acciones-
3 Tareas.

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

Nombre	Código	Unidad organizacional	Descripción	Dueño	Cantidad de acciones	Cantidad de acciones completadas	Porcentaje completado
Proyecto Calificación-Ambiente de Control	14	Control Interno		Eddy Fallas	12	0	0,00
Proyecto Calificación-Sistemas de Información	15	Control Interno		Eddy Fallas	11	0	0,00
Proyecto Calificación-Valoración de Riesgo	16	Control Interno		Eddy Fallas	3	0	0,00
Proyecto Control Normativo-Proceso generico	3	Control Interno		Eddy Fallas	2	0	0,00
Valoración 2017	4	Control Interno		Eddy Fallas	3	0	0,00
Valoración Control Interno	2	Control Interno		Eddy Fallas	2	0	0,00
Proyecto de autoevaluación 2016-Proceso base	1	Control tributario		Eddy Fallas	1	0	0,00

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

Acciones

Se puede asignar a los diferentes actores depende del departamento o proceso que deseen.



Acta N° 65-2019

Fecha: 01/08/2019

MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA

FOLIO N° 14310

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

Nueva Acción Eliminar seleccionados

Acciones: Proyecto Calificación-Ambiente de Control (Control Interno)

Arrastre el encabezado de una columna y suéltelo aquí para agrupar por esa columna

Nombre	Porcentaje de avance	Fecha planeada de cierre aprobada	Causa	Fecha
¿Son adecuadas las políticas y prácticas relacionadas con la Gestión de Recursos Humanos, con miras a contratar, retener y actualizar, al personal idóneo que requiere la Unidad?	0,00	31/12/2017		
¿Cuenta el personal con las competencias y los valores requeridos para el desempeño adecuado de sus funciones, de conformidad con el manual de puestos institucional?	0,00	28/2/2018		
¿La calidad del servicio que brindan los funcionarios de la Unidad, cumple con las necesidades de los usuarios internos y externos?	100,00	31/12/2017		31/1/2
¿La filosofía y el estilo gerencial aplicado en la Unidad representa una orientación básica y genera un impacto positivo en la ejecución de las actividades desarrolladas.	0,00	31/12/2017		
¿La organización del trabajo y la distribución de funciones en la Unidad, se ha realizado de forma equilibrada, eficiente y cumpliendo con el bloque de legalidad?	0,00	31/12/2017		
¿Se aplican y realizan actividades que incluyen consideraciones de tipo ético en su Unidad?	0,00	31/12/2017		
¿Se evalúa de forma efectiva el compromiso de los funcionarios, con respecto a las labores de la Unidad para cumplir los objetivos y la normativa vigente?	0,00	31/12/2017		
¿Se han establecido y divulgado los factores formales orientados a la promoción y fortalecimiento de	0,00	31/12/2017		

Total de registros : 12

Tareas

En esta pantalla se le asigna a cada persona sus tareas y adjuntara las evidencias, por medio de documentos adjuntos.



Acta N° 65-2019

Fecha: 01/08/2019

MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA

FOLIO N° 14311

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

Nueva Tarea de una acción Eliminar seleccionados

← Tareas de una acción: ¿ Son adecuadas las políticas y prácticas relacionadas con la Gestión de Recursos Humanos, con miras a contratar, retener y actualizar, al personal idóneo que requiere la Unidad?

Amastre el encabezado de una columna y súftelo aquí para agrupar por esa columna

Código de la tarea	Nombre	Responsable	Peso o esfuerzo	Fecha de inicio	Fecha planeada de conclusión	Porcentaje de avance	Fecha de conclusión	Estado
1		Administrador AGT	1,00	4/12/2017 00:00:00	28/12/2017 00:00:00	0	28/12/2017 00:00:00	Asignada

Total de registros : 1

Don de incluyen las tareas y sus adjuntos.

Nueva Tarea de una acción Eliminar seleccionados

← Tareas de una acción: ¿ Son adecuadas las políticas y prácticas relacionadas con la Gestión de Recursos Humanos, con miras a contratar, retener y actualizar, al personal idóneo que requiere la Unidad?

Tarea de una acción

Responsable: AGT Administrador
Peso o esfuerzo: 1
Fecha de inicio: 4/12/2017
Fecha planeada de conclusión: 28/12/2017
Porcentaje de avance: 0%
Fecha de conclusión: 28/12/2017
Estado: Asignada 0% - 0%

Completamiento: Venido
Fecha de registro: 7/12/2017 16:10:57
Usuario que registró: Eddy Fallas
Fecha de última modificación: 7/12/2017 16:10:57
Usuario que hizo la última modificación: Eddy Fallas

Archivos adjuntos

Agregar un nuevo archivo Eliminar seleccionados

Título	Descripción	Archivo
Sin registros para mostrar		

Total de registros : 0

Guardar Cancelar



Acta N° 65-2019

Fecha: 01/08/2019

MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA

FOLIO N° 14312

1 Sistema de publicación de actas-viajes-directivos, por medio de dispositivos móviles y
2 escritorio.

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21 Una vez seleccionado el año se visualizan las actas o documentos que se adjuntan en
22 dicha página WEB. La publicación se realizar de todos los documentos autorizados.

23

24

25

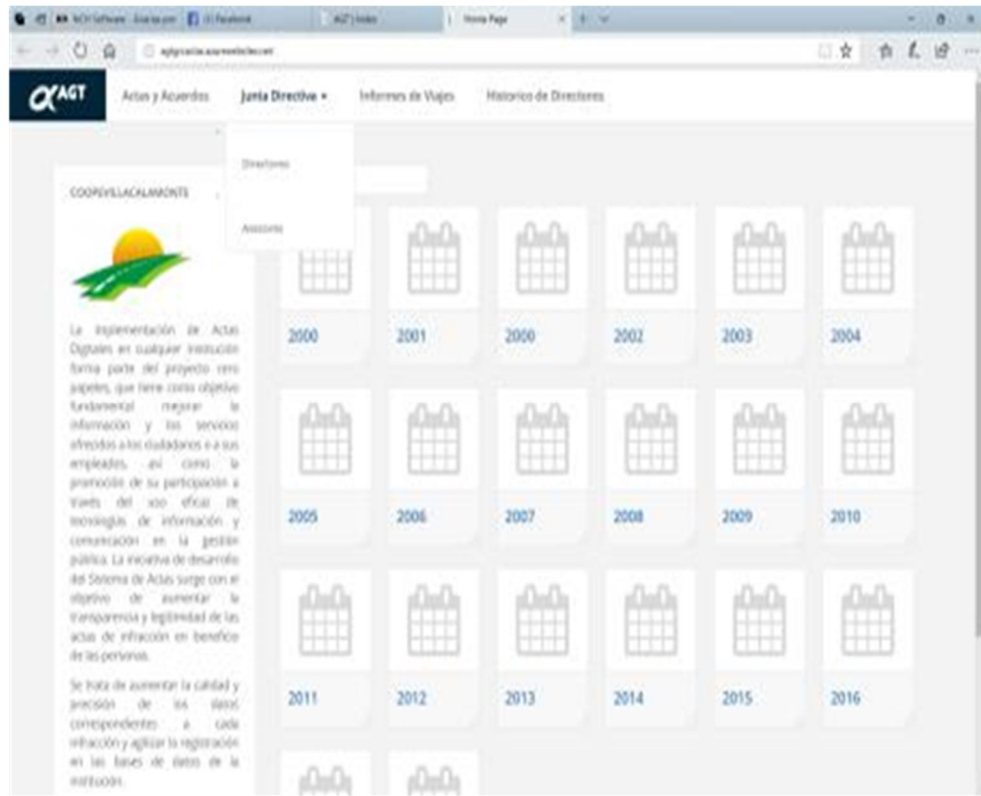
26

27

28

29

30





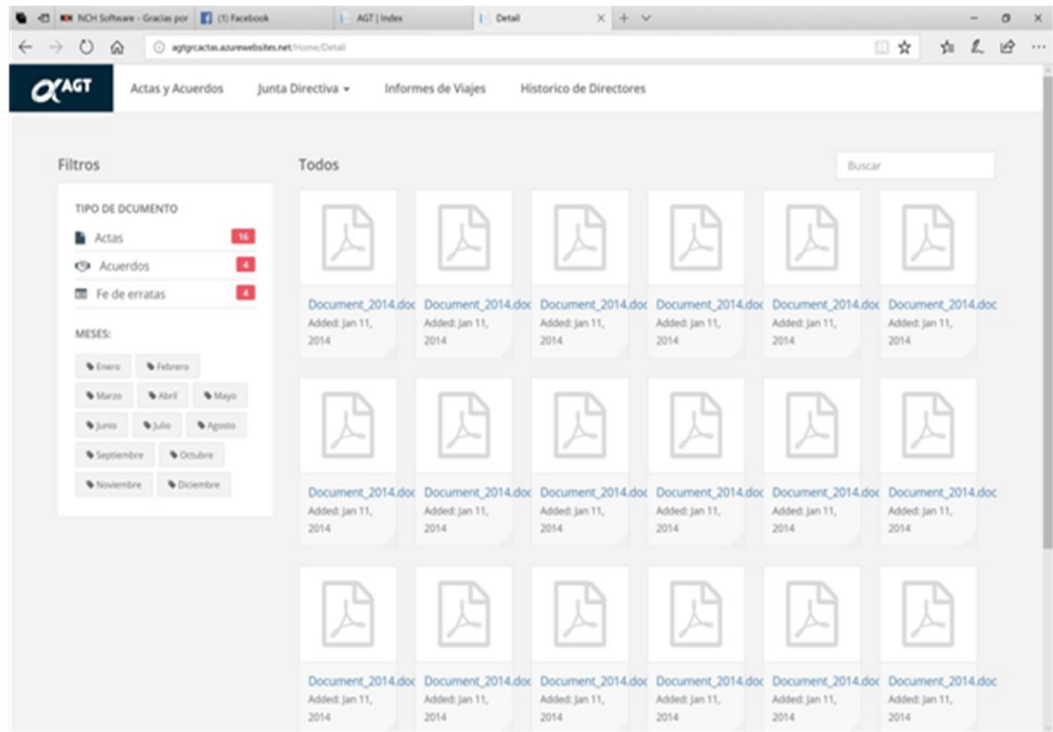
Acta N° 65-2019

Fecha: 01/08/2019

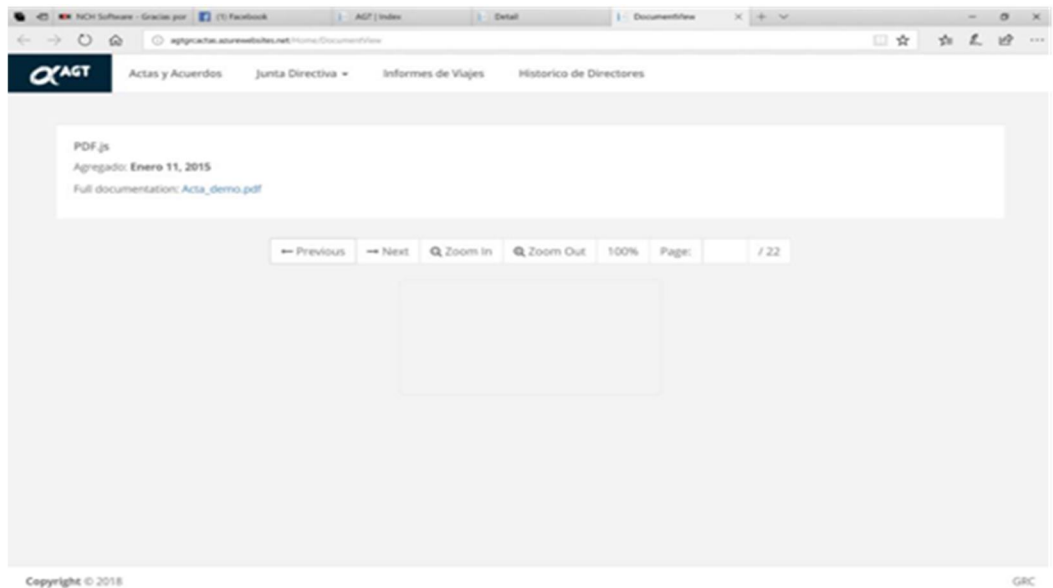
MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA

FOLIO N° 14313

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30



Se selecciona los documentos. PDF o cualquier y se visualiza en esta pantalla o si quiere verla en otro formado selecciona donde indica Full.





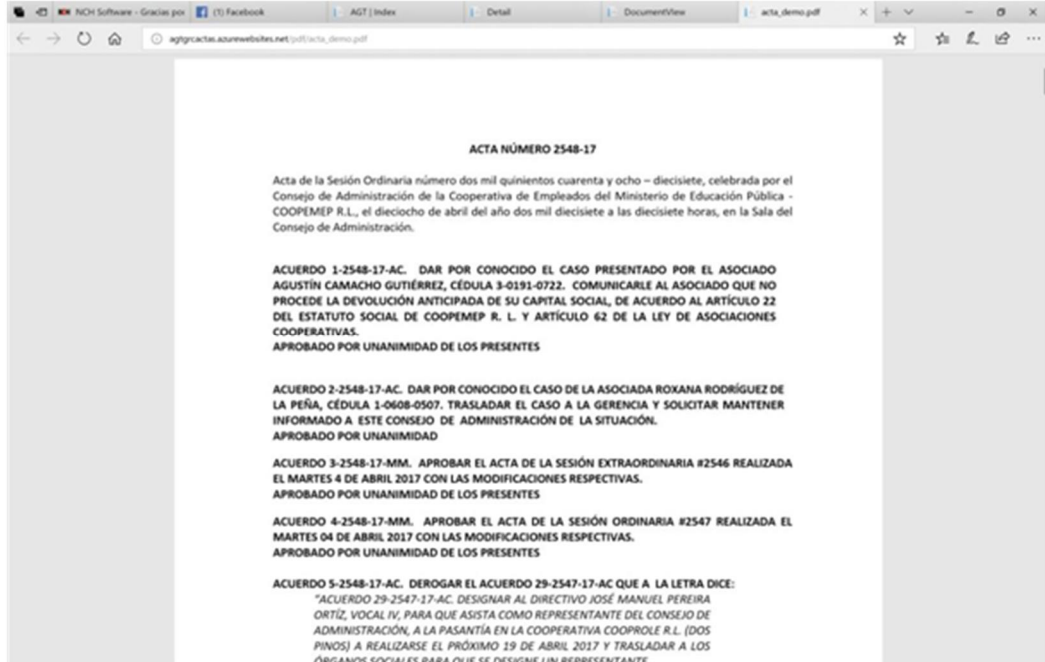
Acta N° 65-2019

Fecha: 01/08/2019

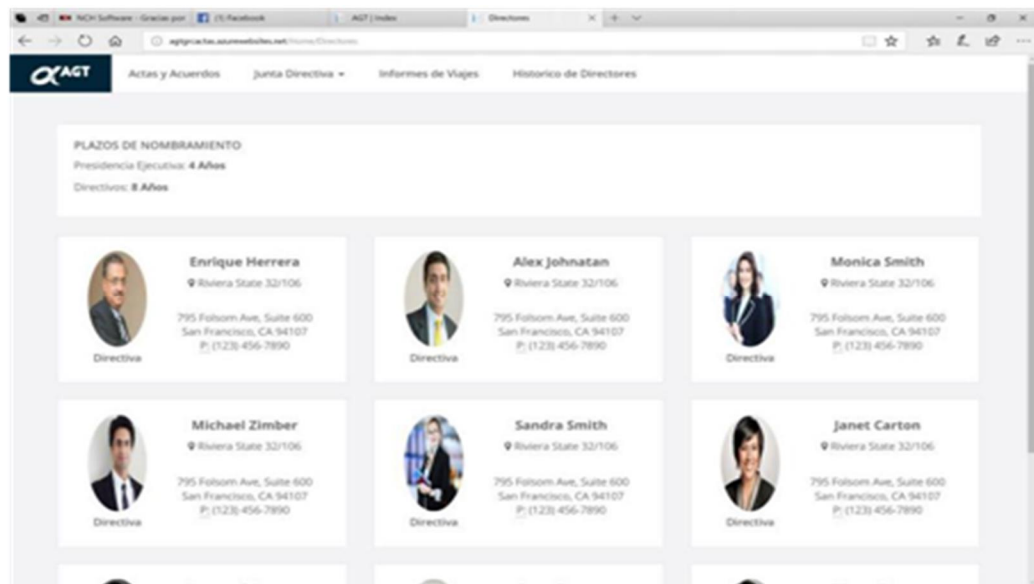
MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA

FOLIO N° 14314

1 Aquí es donde se visualiza Full el documento en el browser que este utilizando por medio
2 de cualquier dispositivo.



16 Esta pantalla es donde se ven los directivos actuales, también contenemos el historial
17 de los directivos.



30



Acta N° 65-2019

Fecha: 01/08/2019

MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA

FOLIO N° 14315

1 Luego de todo esto el sistema contempla un dashboard general

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

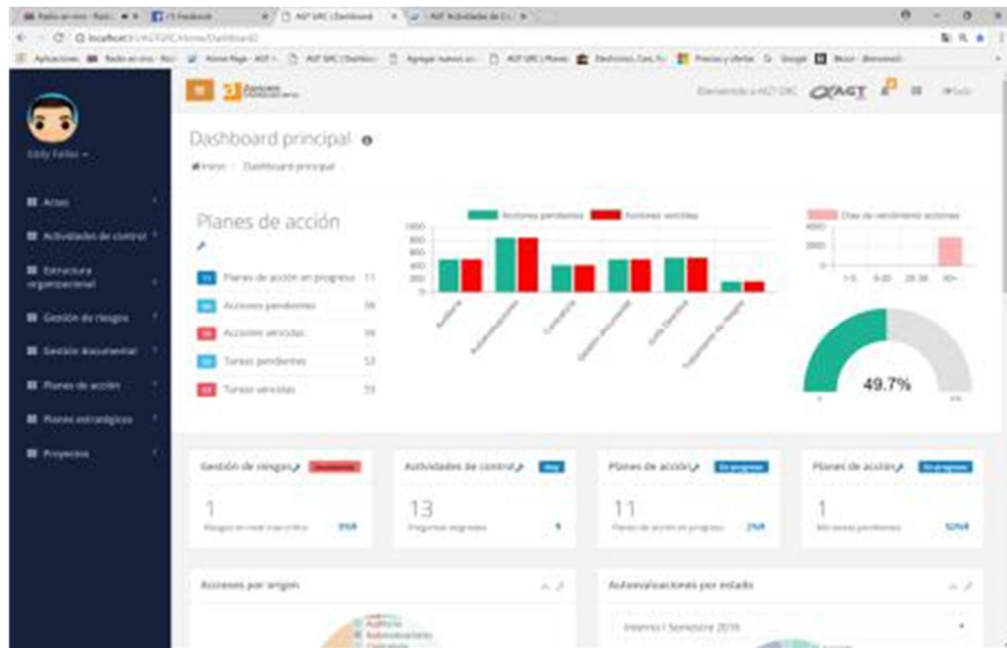
14

15

16

17

18



19

Propuesta de Económica

20

21

22

23

24

Descripción	Sistema de Actas	Precio	Cantidad	Total
Licencia Corporativa de Software AGT Actas Incluye implementación de los siguientes módulos: 1. AGT Actas 2. Publicación de acuerdos, con aplicativo WEB 3. Planes de Acción (Seguimientos) Institucional 4. Dashboard personalizados y Tablas Dinámicas para gráficos y Capacitación y modelo de acompañamiento.			\$ 9,000.00	1 \$ 9,000.00
				TOTAL \$ 9,000.00
				13% IVA \$ 1,170.00
				Sub total \$ 10,170.00

25

TOTAL, INVERSIÓN: Diez mil ciento setenta dólares 00/100.

26

CONSIDERACIONES GENERALES DE LA OFERTA

27

1) Desarrollo de nuevos requerimientos personalizados de \$35.00 por hora, sobre la base instalada.

28

2) Instalación de los sistemas

29

3) Capacitación de 16 horas

30

