



Acta N° 56-2019

Fecha: 07/02/2019

MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA

FOLIO N° 13175

1

SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL

2

SESION EXTRAORDINARIA NO. 56-2019

3

Sesión Extraordinaria No. 56-2019 celebrada por el Concejo Municipal de la

4

Municipalidad de Santa Bárbara de Heredia, el jueves 07 de febrero del año dos mil

5

diecinueve, a las dieciocho horas y treinta y ocho minutos con la Asistencia de los

6

Regidores: Sr. Ronald Francisco Salas Campos, quien preside; Dayana Ulate Murillo;

7

Sr. Luis Alb. Carvajal Rojas; Sra. Patricia Monge Núñez; Sr. Francisco Arias Sandoval.

8

Los **Regidores Suplentes:** Yeiner Loría Segura; Sr. Jorge Ramos Ramírez; Andrea

9

Campos Sánchez. Los **Síndicos Propietarios:** Luis Alberto Salazar Salazar; Alina

10

Mora Jiménez; Javier Alfaro Chaves; Miguel Fernández Solórzano; Marvin Vargas

11

Carvajal. Los **Síndicos Suplentes:** Mauricio Rodríguez Ramírez; Gabriela Córdoba

12

Solís. La **secretaria del Concejo Municipal:** Fanny Campos Chavarria. El **Alcalde**

13

Municipal: Lic. Héctor Arias Vargas. **Ausentes:** **Regidores Propietarios:** Luis Edo.

14

Sánchez Solórzano; Sr. Johnny Ramírez Sánchez. **Síndicos Propietarios:** Henry

15

Céspedes Alfaro. **Síndicos Suplentes:** Dayana Soto Villalobos, Carla Araya

16

Rodríguez; Jacqueline Sánchez Acosta; Beatriz Ramírez Salazar.

17

ORDEN DEL DIA

18

I.- AUDIENCIA

19

Presentación Rendición de Cuentas Oficina Auxiliar de la Cruz Roja de Santa

20

Bárbara.

21

III.- OTROS

22

ACUERDO No. 2921-2019

23

Los Regidores: Ronald Fco. Salas Campos, quien preside; Sr. Luis Alb. Carvajal

24

Rojas; Dayana Ulate Murillo; Francisco Gerardo Arias Sandoval; Patricia Monge

25

Núñez: Acuerdan por unanimidad: Aprobar el orden del día -

26

I.- AUDIENCIAS

27

A.- Se reciben a los miembros del Comité Auxiliar de la Cruz Roja de Santa Bárbara.

28

La Administradora, Sra. Eugenia Quesada Rodríguez, cédula de identidad No.

29

204440168, da las gracias por el espacio otorgado. Manifiesta que a continuación

30

dará una presentación del informe sobre %Rendición de Cuentas año 2018+. Agrega



Acta N° 56-2019

Fecha: 07/02/2019

MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA

FOLIO N° 13176

1 que con ella se encuentran los siguientes miembros del Comité: Sra. Hilda González,
2 vicepresidenta; Sr. Roberto Montero, Fiscal; Sra. Heidi Vargas.

3 A continuación, proceden a realización la siguiente presentación:

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30



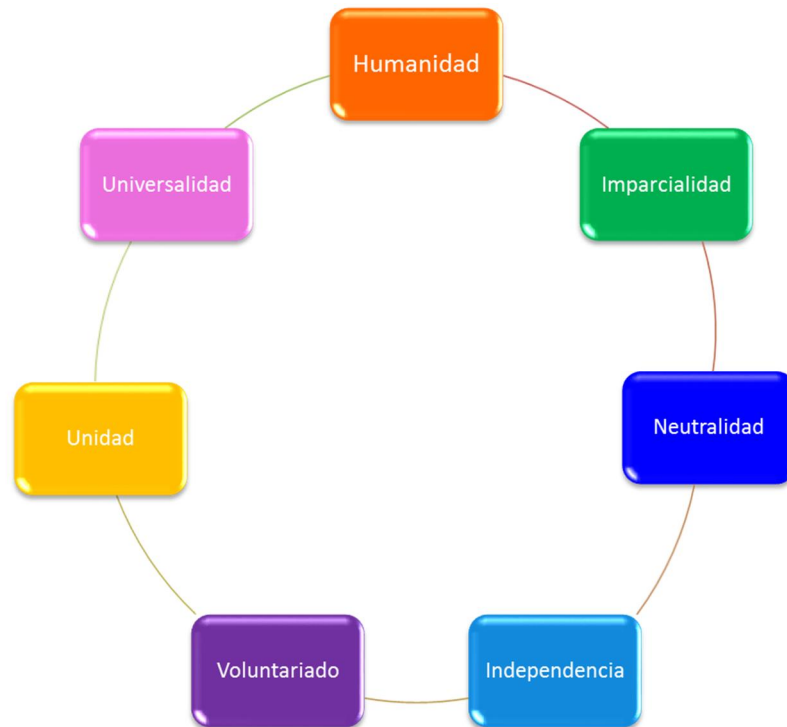
**Comité Auxiliar Santa Barbara
Heredia**

INFORME
RENDICION DE CUENTAS
2018



1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

Principios Fundamentales



MISION

“Brindar soluciones de salud pre-hospitalaria, búsqueda y rescate, asistencia humanitaria, reducción de riesgos, así como el bienestar social para asistir y proteger a las personas en necesidad, de forma oportuna, pertinente, eficiente, innovadora y sostenible, movilizandando su fortaleza y coordinada red de miembros, donantes y socios estratégicos, su liderazgo sectorial y sus capacidades de aprendizaje colectivo.”



1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

VISION

Una organización humanitaria que coadyuva activamente en la prevención y alivio del sufrimiento; que fomenta la equidad, la inclusión, la adaptación, así como una vida más saludable, más resiliente y más solidaria, en un mundo cada vez más complejo, vulnerable y globalizado.

Nuestro Equipo de Trabajo - Permanentes





Acta N° 56-2019

Fecha: 07/02/2019

MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA

FOLIO N° 13179

1

2

Nuestro Equipo de Trabajo - Voluntario

3

4

5

6

SECCION	HOMBRE	MUJER
OPERATIVO	17	8
GESTIÓN Y RIESGO	1	7
JUVENTUD	1	6
FISCAL	1	
JUNTA DIRECTIVA	2	2

14

15

Nuestras Unidades

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

PLACA	AÑO	TIPO DE PERMISO
CRC -1628	2015	U.S. BASICO
CRC -1436	2011	U.S. BASICO
CRC-1308	2009	U.S. SOPORTE



Acta N° 56-2019

Fecha: 07/02/2019

MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA

FOLIO N° 13180

1

2

Junta Directiva Local

3

4

5

6

7

PRESIDENTE: Marco Tulio Víquez Ugalde

8

VICEPRESIDENTE: Hilda González Ramírez

9

SECRETARIO: Heidy Vargas Nuñez

10

TESORERO: Marvin Cambronero Sánchez

11

FISCAL: Roberto Montero

12

13

14

Marco de Acción

15

16

17

18

- **Habitantes:**

19

- 2018: 39 245 personas

20

21

- **Extensión geográfica:**

22

- 53,21 km cuadrados: seis distritos

23

24

- **Km recorridos 2018**

25

- 20.459 Km recorridos comunales

26

- 39.607 Km recorridos clínicas / hospital

27

- **60.066 Total**

28

29

- **Atención:**

30

- 24 horas del día / 7 días de la semana.



INFORME OPERATIVO

Atención de Incidentes

Atención de casos según Población

2018

Categoría	Mujeres	Hombres	Total
Lactante	34	46	80
Niños	50	64	114
Joven	304	323	627
Adulto	254	274	528
Adultos Mayores	142	152	294
Total	784	859	1643



Acta N° 56-2019

Fecha: 07/02/2019

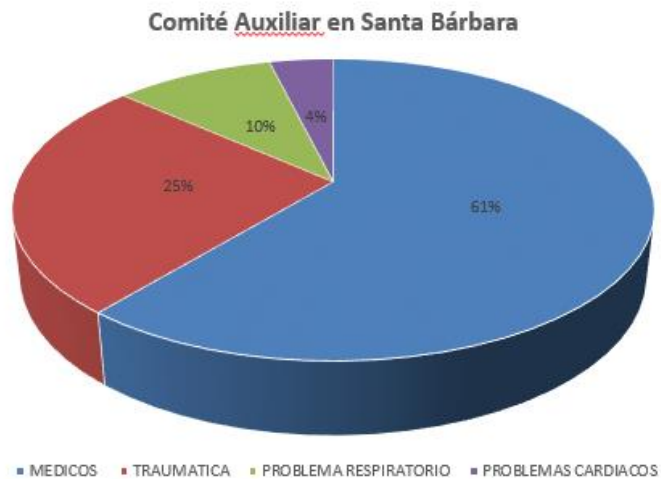
MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA

FOLIO N° 13182

Atención de casos calificados según patología

TIPO DE CASO	Comité Santa Bárbara
MEDICOS	604
TRAUMATICA	253
PROBLEMA RESPIRATORIO	95
PROBLEMAS CARDIACOS	38
COLISION	97
DIABETICO	53
CAIDAS	81
HIPERTENSION ARTERIAL	57
GINECO-OBSTRETICIA	36
CRISIS CONVULSIVA	42
AGRESIONES	19
ATROPELLO	28
FALLECIDOS	14
PARO CARDIORESPIRATORIO	29
VUELCO	8
EVENTO VASCULAR CEREBRAL	7
TOTALES	1643

Atención de casos calificados según patología





Acta N° 56-2019

Fecha: 07/02/2019

MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA

FOLIO N° 13183

Comité Auxiliar San Bárbara - Heredia

ESTADO DE RESULTADO COMPARATIVO FONDOS PROPIOS - PERIODO 2017-2018 CANTIDAD EN COLONES

Estado de Resultados Acumulado
del 01/01/2017 al 31/12/2017

CUENTAS	FONDOS PROPIOS	FONDOS PÚBLICOS (LEYES)	ACUMULADO
INGRESO			
Fondos Públicos	0,00	55.248.730.97	55.248.730.97
Captación de Recursos	20.869.826.00		20.869.825.00
Ventas de Servicios	45.656.655.81		45.656.655.81
Ingresos Diversos	8.503.253.90		8.503.253.90
TOTAL INGRESOS:	75.029.734.71	55.248.730.97	130.278.465.68
GASTOS			
Salarios costos y otros	33.353.276.03	27.412.025,15	60.765.301.18
Gastos por alquileres- servicios públicos	10.004.246.87	1.711.104.57	11.715.351.44
Gastos por Combustibles	4.697.779.22	8.154.466.30	12.852.245.52
Gastos por útiles- materiales y sum.	1.650.102.53	161.068.00	1.811.170.53
Gastos mantenimiento y reparación	5.403.377.70	4.708.000.00	10.111.377.70
Gastos por depreciación	2.667.533.51	0,00	2.667.533.51
Gastos financieros	1.263.215.26	0,00	1.263.215.26
Gastos Diversos	717.414.14	0,00	717.414.14
Gastos varios	0.00	102.066.95	102.066.95
Bienes Duraderos	0,00	13.000.000.00	13.000.000.00
TOTAL GASTOS:	59.756.945.26	55.248.730.97	115.005.676.23
UTILIDAD:	€15.272.789.45		€15.272.789.45



Acta N° 56-2019

Fecha: 07/02/2019

MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA

FOLIO N° 13184

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

Estado de Resultados Acumulado
del 01/01/2018 al 31/12/2018

CUENTAS	FONDOS PROPIOS	FONDOS PÚBLICOS (LEYES)	ACUMULADO
INGRESO			
Fondos Públicos	0,00	42,521,552,20	42,521,562,20
Captación de Recursos	14,837,400,00		14,837,400,00
Ventas de Servicios	48,583,946,85		48,583,946,85
Ingresos Diversos	9,329,301,10		9,329,301,10
TOTAL INGRESOS:	72,750,647,95	42,521,552,20	115,272,199,15
GASTOS			
Salarios costos y otros	31,939,563,31	32,008,366,24	63,947,929,55
Gastos por alquileres- servicios públicos	10,794,152,85	2,783,458,74	13,577,611,58
Gastos por Combustibles	3,510,408,90	4,300,829,68	7,811,238,58
Gastos por útiles- materiales y sum.	1,526,413,00	1,905,723,42	3,432,136,42
Gastos mantenimiento y reparación	1,096,561,50	0,00	1,096,561,50
Gastos por depreciación	3,397,844,25	0,00	3,397,844,25
Gastos financieros	1,425,390,99	0,00	1,425,390,99
Corrección periodos anteriores	346,554,36	0,00	346,554,36
Gastos varios	0,00	0,00	0,00
Bienes Duraderos	0,00	1,523,174,12	1,523,174,12
TOTAL GASTOS:	54,036,889,16	42,521,552,20	96,558,441,36
UTILIDAD:	€18,713,757,79		€18,713,757,79

Estado de Resultados Comparativo
Periodo 2017-2018

CUENTAS	2017	2018
Ingresos Diversos		
Fondos Públicos	55.248.730.97	42,521,562,20
Captación de Recursos	20.869.825.00	14,837,400,00
Ventas de Servicios	45.656.655.81	48,583,946,85
Ingresos Diversos	8.503.253.90	9,329,301,10
TOTAL INGRESOS:	130.278.465.68	115,272,199,15
GASTOS		
Salarios costos y otros	60.765.301.18	63,947,929,55
Gastos por alquileres- servicios públicos	11.715.351.44	13,577,611,59
Gastos por Combustibles	12.852.245.52	7,811,238,58
Gastos por útiles- materiales y sum.	1.811.170.53	3,432,136,42
Gastos mantenimiento y reparación	10.111.377.70	1,096,561,50
Gastos por depreciación	2.667.533.51	3,397,844,25
Gastos financieros	1.263.215.26	1,425,390,99
Gastos Diversos	717.414.14	0,00
Gastos varios	102.066.95	346,554,36
Bienes Duraderos	13.000.000.00	1,523,174,12
TOTAL GASTOS:	115.005.676.23	96,558,441,36
UTILIDAD:	€15.272.789.45	€18,713,757,79



Acta N° 56-2019

Fecha: 07/02/2019

MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA

FOLIO N° 13185

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

Cruz Roja Costarricense

Financiamiento Institucional:

- **Fondos públicos** 37 %
- **Fondos propios** 63 %



Actividades y Proyección Comunitaria Año 2018





Acta N° 56-2019

Fecha: 07/02/2019

MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA

FOLIO N° 13186

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30





Acta N° 56-2019

Fecha: 07/02/2019

MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA

FOLIO N° 13187

- 1 La Sra. Eugenia Quesada, comenta que fue un año muy productivo, incluso el bingo
2 que se efectuó dejó bastante ganancia y hubo bastante apoyo.
- 3 Por otra parte menciona que para este año estarán confeccionando nuevo uniforme;
4 también estarán contratando un chofer para laborar 8 horas; realizarán alianzas
5 estratégicas con asadas y asociaciones de desarrollo; se hará un convenio con el
6 Banco para poder realizar depósito de salario automático; también se realizará la
7 compra de un vehículo; se tiene programado sacar dos plazas para laborar por la
8 noche, una de ellas es la contratación de un asistente operativo (está en proceso la
9 contratación).
- 10 La Regidora, Dayana Ulate, los felicita por todo el esfuerzo y dedicación que han
11 tenido con la comunidad, a pesar de todas las limitaciones que han tenido.
- 12 Consulta qué se tiene que hacer para solicitar apoyo a la Cruz Roja para poder llevar a
13 cabo capacitaciones y para visitar las comunidades.
- 14 La Sra. Quesada, manifiesta que la institución que así lo requiera deberán enviar una
15 solicitud para poderlo programar. Menciona que para este año van a trabajar en
16 Gestión del Riesgo para prevenir emergencias.
- 17 El Alcalde Municipal, Lic.Héctor Arias Vargas, comenta que el Bingo fue un éxito y
18 considera que sería muy bueno programar al menos uno por año. El resultado
19 obtenido fue bastante positivo y las personas estaban muy complacidas, así como
20 mucha asistencia al mismo. Fue una excelente idea poderlo realizar.
- 21 La Sra. Hilda González, comenta que hubo mucha coordinación y apoyo de muchas
22 personas para que este evento se llevara a cabo con éxito. La ganancia fue de ¢ 4
23 millones netos y globales fue de ¢ 5 millones y todas las personas salieron felices.
- 24 El Vicepresidente, Sr. Luis Alb. Carvajal, consulta si ha funcionado el convenio que se
25 firmó con la Municipalidad.
- 26 La Sra. Quesada, responde que el año pasado les fueron donados ¢ 8 millones para lo
27 cual se estará reflejando en el año 2019, ya que el ingreso se efectuó después del
28 mes de setiembre 2018-
- 29 Agrega que quedó pendiente de ejecutar desde el año 2016 y lo van a ocupar para la
30 compra de equipo para gestiones médicas. Esas partidas se gastaron en su totalidad.



Acta N° 56-2019

Fecha: 07/02/2019

MUNICIPALIDAD DE SANTA BÁRBARA

FOLIO N° 13188

1 Quedan pendiente dos partidas viejas y que se utilizarán para la compra de capas
2 para el personal y zapatos de seguridad. Esperan que para este año puedan recibir
3 también la donación.

4 La Sra. Hilda González, comenta que es urgente la demarcación para las calles, ya
5 que hay demasiados vehículos mal estacionados que están generando bastante
6 congestión vial e incluso accidentes, por lo que consulta en qué estatus se
7 encuentra, así como las construcciones de aceras.

8 El Presidente, Sr. Ronald Fco. Salas, aclara que en estos momentos se encuentra una
9 empresa que fue adjudicada para tal efecto, así como la empresa que estará
10 realizando la implementación de parquímetros. Se harán cambios de vías y se debe
11 volver a publicar para que quede en firme el Reglamento de Aceras para el Cantón
12 Central de Santa Bárbara.

13 Luego de una serie de comentarios al respecto, se retiró de la sala de sesiones
14 los representantes del Comité de la Cruz, no sin antes darles las gracias por toda su
15 labor en la comunidad.

16 Sin más asuntos que tratar y siendo las veintinueve horas, el señor Presidente Sr. Ronald
17 Fco. Salas Campos, da por concluida la sesión. -----

18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

Secretaria

Presidente

